

**ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о деятельности Центра гражданского образования**  
**«Я – волонтер!»**  
**МАОУ «Малиновская СОШ» Томского района**

**I. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение определяет цели и задачи, содержание, структуру, направления и организацию деятельности Центра гражданского образования «Я – волонтер!» МАОУ «Малиновская СОШ» Томского района (далее – Центр), являющегося субъектом деятельности в рамках региональной сети Центров гражданского образования Томской области.
- 1.2. Центр является формой совместной деятельности участников образовательных отношений, профессионального и местного сообщества, направленной на создание условий для усвоения правовых, политических, экономических знаний, формирования умений и навыков, приобретения позитивного социального опыта, а также развития гражданских, правовых и социальных компетентностей у педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей), представителей местного сообщества.
- 1.3. Центр создается и ликвидируется решением органа государственного-общественного управления МАОУ «Малиновская СОШ» Томского района (далее - Организация) с дальнейшим утверждением приказом директора по инициативе органов ученического, педагогического, родительского самоуправления и общественных объединений, действующих на базе Организации.
- 1.4. Центр является структурным подразделением Организации без образования юридического лица действует на основании свидетельства, выданного Департаментом общего образования Томской области и ОГБУ «Региональный центр развития образования» (далее - региональный координатор, ОГБУ «РЦРО»).
- 1.5. Деятельность Центра осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Томской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, Уставом, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Организации.
- 1.6. Управление Центром осуществляет Совет. Персональный состав Совета и его руководитель утверждается приказом директора Организации.

**II. Цели и задачи деятельности Центра**

2.1. Цели:

- удовлетворение потребностей местного населения, прежде всего обучающихся, в гражданском самоопределении, в изучении своих гражданских прав, в подготовке к решению реальных местных социальных проблем;
- формирование общественного сознания и активной жизненной позиции педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей), представителей общественности через вовлечение их в жизнь Организации и местного сообщества.

2.2. Задачи:

- осуществлять соорганизацию организационно-методических и материально-технических ресурсов для гражданского образования за счет ресурсов Организации, муниципальной и региональной образовательной системы, социальных партнеров;
- разрабатывать и внедрять практико-ориентированные образовательные программы, новые организационные формы гражданского образования;
- поддерживать и стимулировать ученические, педагогические и родительские инициативы, интерес общественности к задачам гражданского образования, к сотрудничеству и взаимодействию через совместные образовательные проекты Организации и различные формы социального партнерства;
- формировать и распространять позитивный практический опыт в гражданском образовании через проведение и участие в образовательных событиях, конференциях,

семинарах, конкурсах, освещении деятельности на сайте Организации, публикации в средствах массовой информации и педагогических изданиях;

- развивать формы интеграции и взаимодействия в региональной сети Центров гражданского образования Томской области.

### **III. Функции Центра**

#### **3.1. Организационная, управленческая:**

- разрабатывает программы, планирует деятельность, формирует состав преподавателей, обеспечивает условия для образовательной деятельности;
- организует взаимодействие с Центрами гражданского образования, образовательными организациями и другими социальными партнерами;
- организует мероприятия в рамках деятельности региональной сети Центров гражданского образования Томской области;
- обеспечивает участие преподавателей и слушателей Центра в конкурсах, семинарах и конференциях на муниципальном, региональном и федеральном уровнях.

#### **3.2. Образовательная, инновационная:**

- разрабатывает и реализует практико-ориентированные образовательные программы, обеспечивающие современный уровень качества образования и сетевой характер реализации программ на основе социального партнёрства.

#### **3.3. Воспитательная, социальная:**

- формирует активную гражданскую позицию, демократическую культуру общения;
- способствует активной социализации личности;
- реализует механизмы поддержки и стимулирования гражданских инициатив.

#### **3.4. Исследовательская, диагностическая:**

- формирует инструментарий оценки образовательных результатов освоения слушателями образовательной программы;
- изучает информационные и образовательные потребности участников образовательной деятельности Центра;
- проводит анализ состояния гражданского образования в Организации и муниципальной образовательной системе;
- выявляет затруднения дидактического и методического характера в образовательной деятельности Центра.

#### **3.5. Информационная, просветительская:**

- формирует современное представление о гражданском образовании;
- информирует общественность о результатах деятельности Центра, позитивном практическом опыте гражданского образования.

### **IV. Организация деятельности Центра**

4.1. Руководитель, преподавательский состав Центра формируется из числа педагогических работников, опытных обучающихся-консультантов, родителей (законных представителей), выпускников Организации и специалистов иных организаций и утверждается директором Организации.

4.2. Для организации деятельности Центра формируется Совет в количестве не менее 3 человек из числа педагогов, представителей органов самоуправления и структур, заинтересованных в деятельности Центра. Руководитель Центра является председателем Совета. Персональный состав Совета утверждается приказом директора.

4.3. Совет Центра осуществляет свою деятельность в соответствии с действующими регламентами в Организации и настоящим Положением:

- разрабатывает и реализует образовательные проекты и программы, осуществляет подбор и расстановку преподавательского состава, устанавливает сроки обучения и численность учебных групп слушателей;

- создает необходимые условия слушателям для освоения образовательных программ путем целенаправленной организации образовательной деятельности, выбора форм, методов и средств обучения;
  - организует аттестацию слушателей;
  - несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций в соответствии с Положением и другими локальными актами Организации;
  - ведет необходимую документацию: протоколы заседания Совета, утвержденные проекты и программы, положения, учет посещаемости слушателей, итоговый аттестационный протокол, планы, заявления, результаты мониторинга, аналитические справки;
  - ведет информационную деятельность, представляет результаты деятельности Центра в органы управления Организации, общественности, региональному координатору;
  - вносит предложения по изменению настоящего Положения директору или в орган государственного-общественного управления Организации.
- 4.4. Обучение в Центре проводится по практико-ориентированным программам гражданского образования, учитывающим потребности слушателей и приоритетные направления развития системы образования. Занятия могут проводиться по программам одной направленности или комплексным, интегрированным программам.
- 4.5. В Центре проводятся следующие основные виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, в т.ч. выездные, научно-практические конференции, круглые столы, деловые игры, тренинги, консультации, самостоятельная работа и др. Учебные занятия могут проводиться с использованием форм и методов дистанционного обучения, с использованием сетевых форм в порядке, установленном в Организации.
- 4.6. Итоговая аттестация слушателей, выполнивших все требования учебного плана, проводится в виде одного или нескольких аттестационных испытаний. По результатам аттестации слушателям выдается «Удостоверение о краткосрочном обучении» (приложение к Положению).
- 4.7. По решению Совета Центра слушатели, освоившие программу и успешно прошедшие итоговую аттестацию, представляются к награждению грамотами Организации и ОГБУ «РЦРО», выдвигаются в качестве консультанта в преподавательский состав Центра согласно п. 4.1.
- 4.8. К слушателю, грубо нарушившему Устав Организации, могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в соответствии с Уставом.
- 4.9. Внутренняя оценка результатов деятельности Центра осуществляется директором и органом государственного-общественного управления Организации.
- 4.10. Внешняя оценка деятельности осуществляется согласно положению «О рейтинговой оценке образовательной деятельности Центров гражданского образования» региональным координатором (ОГБУ «РЦРО»).

#### **V. Участники образовательной деятельности**

- 5.1. Слушателями Центра могут стать педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), представители местного сообщества.
- 5.2. Прием и зачисление слушателей в Центр, численность учебных групп устанавливается в порядке, определенном в Организации.

#### **VI. Взаимодействие Центра**

- 6.1. Центр в своей деятельности активно взаимодействует с директором, органами управления и самоуправления Организации, общественными объединениями, действующими на базе Организации.
- 6.2. Центр взаимодействует с органами управления образованием, ОГБУ «РЦРО», участниками Региональной сети Центров гражданского образования и иными организациями в рамках своей компетенции.

#### **VII. Имущество и средства Центра**

- 7.1. Директором Организации для обеспечения деятельности Центра выделяются помещения, оборудование, инвентарь, средства коммуникаций, а также иное, необходимое для осуществления деятельности имущество и материалы в пределах имеющихся средств.
- 7.2. В качестве ресурсной базы Центра рассматриваются: организационно-методические ресурсы, кадровые ресурсы, информационные ресурсы, материально-технические ресурсы, образовательные площадки для практики, ресурсы социальных партнеров.

### **VIII. Заключительные положения**

- 8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения директором Организации.
- 8.2. Изменения в настоящее Положение вносятся органом государственно-общественного управления Организации по предложению директора, органов самоуправления, общественных объединений, действующих на базе Организации, регионального координатора (ОГБУ «РЦРО»).
- 8.3. Данное положение храниться в номенклатуре дел Организации, в Центре гражданского образования, размещается на официальном сайте Организации, копия направляется региональному координатору.

Приложение к Положению

\_\_\_\_\_

наименование образовательной организации, где действует Центр гражданского образования

**УДОСТОВЕРЕНИЕ № \_\_\_\_\_**  
**о краткосрочном обучении**  
Настоящее удостоверение выдано

\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество слушателя

\_\_\_\_\_

должность, класс, группа, место учебы/работы слушателя

в том, что он(а) с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. – по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
прошел(ла) краткосрочное обучение в Центре гражданского образования «Я – волонтер!»  
наименование Центра гражданского образования

региональной сети Центров гражданского образования Томской области по теме

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

название в соответствии с утвержденной учебной программой

в объеме \_\_\_\_\_ часов и успешно прошел(ла) аттестационные испытания.